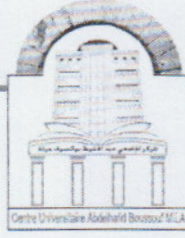


الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Centre Universitaire
Abdelhafid BOUSSOUF - Mila



المركز الجامعي
عبد الحفيظ بوالصوف - ميلة

الأمانة العامة
نيابة المديرية للمستخدمين والتكوين
والنشاطات الثقافية والرياضية
مصلحة المستخدمين الأساتذة
عبد الحفيظ بوالصوف

11 ديسمبر 2019

إعلان عن توظيف

تعلن إدارة المركز الجامعي عبد الحفيظ بوالصوف - ميلة عن فتح مسابقة للتوظيف في الرتبة المبينة أدناه:

الرتبة	نظ التوظيف	شروط الالتحاق	التخصص المطلوب	عدد المناصب المالية المفتوحة	شروط أخرى
أستاذ مساعد قسم "ب"	مسابقة على أساس الشهادة	المرشحون الحائزون على شهادة الماجستير أو شهادة معترف بمعادلتها بتقدير قريب من الحسن على الأقل (تمنح الأولوية في التوظيف للحائزين على شهادة دكتوراه دولة أو شهادة دكتوراه في العلوم أو شهادة معترف بمعادلتها)	لغة إنجليزية	03	/
			لغة فرنسية	01	
			ترجمة	01	
			لغة عربية	02	
			أدب عربي	01	
			محاسبة (جميع التخصصات)	03	
			العلوم المالية و المصرفية	01	
			مالية وبنوك	01	
			نقود وبنوك	01	
			إدارة الأعمال	01	
			إدارة الموارد البشرية	01	
			هندسة ميكانيكية	03	
			كيمياء حيوية	01	
			المجموع	20	

تكوين الملف:

- استمارة معلومات تملأ من طرف المترشح (يتم تحميلها من الموقع : www.centre-univ-mila.dz).
- طلب خطي للمشاركة في المسابقة.
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- صورة شسبية.
- نسخة من شهادة إثبات الوضعية إزاء الخدمة الوطنية.
- شهادة السوابق العدلية (صحيفة رقم 03) سارية المفعول.
- نسخة من شهادة دكتوراه دولة أو دكتوراه في العلوم أو شهادة معادلة لها.
- نسخة من شهادة الماجستير أو شهادة معادلة لها.
- نسخة من شهادة المعادلة (بالنسبة للشهادات المتحصل عليها في الخارج).
- نسخة عن كل شهادة تسجيل في الدكتوراه إن وجدت.
- شهادات عمل إن وجدت قبل أو بعد الحصول على الشهادة المطلوبة للالتحاق بالرتبة المعنية.
- شهادة الأشغال و الدراسات المنجزة (منشورات دولية أو وطنية أو مداخلات).
- ترخيص بالمشاركة مع تعهد بالاستقالة بالنسبة للمترشحين الموظفين العاملين في المؤسسات و الإدارات العمومية.
- طرفان بريديان معنونان عليهما طابع بريدي.

يتعين على المترشحين الناجحين نهائيا استكمال ملفات توظيفهم بالوثائق التالية:

- نسخة من شهادة الميلاد- صورتان شمسيتان - شهادتان طبيتان (طب عام و طب الأمراض الصدرية)- شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين- شهادة الجنسية الجزائرية- بطاقة الإقامة- شهادة تثبت في حال كان المعني من الأصناف ذات الاحتياجات الخاصة (المعاقون الذين لهم القدرة على أداء المهام المرتبطة بالرتبة المراد الالتحاق بها) - شهادة ابن(ة) شهيد إن وجدت.

تحديد آجال التسجيلات وإيداع الملفات:

تحدد فترة إيداع الملفات بـ: 15 يوم عمل ابتداء من تاريخ أول إشهار في الصحافة المكتوبة و تودع ملفات المترشح من طرف المعني شخصيا لدى المركز الجامعي عبد الحفيظ بوالصوف - ميله الكائن مقره بطريق زغاية - ميله (الأمانة العامة- نيابة المديرية للمستخدمين والتكوين والنشاطات الثقافية والرياضية- الطابق الأول من الإدارة المركزية).

معايير الانتقاء:

- ملاءمة شعبة اختصاص تكوين المترشح مع متطلبات الرتبة المراد الالتحاق بها.
- التكوين المكمل للشهادة المطلوبة في نفس التخصص.
- الأشغال و الدراسات المنجزة من طرف المترشح في مجال تخصصه .
- الخبرة المهنية المكتسبة من طرف المترشح.
- نتائج المقابلة مع لجنة الانتقاء.

في حالة تساوي المترشحين تلجأ اللجنة إلى المقاييس الثانوية التالية:

- ذوو حقوق الشهيد (ابن أو ابنة شهيد).
- الأصناف ذات الاحتياجات الخاصة (المعاقون الذين لهم القدرة على أداء المهام المرتبطة بالرتبة المراد الالتحاق بها).
- سن المترشح (الأولوية للأكبر سنا).
- الوضعية العائلية للمترشح (متزوج له أولاد،متزوج بدون أولاد، متكفل بعائلة، أعزب).

طرق الطعن:

- بإمكان المترشحين غير المقبولين للمشاركة في المسابقة تقديم طعن إلى السيد مدير المركز الجامعي عبد الحفيظ بوالصوف - ميله قبل خمسة(05) أيام عمل على الأقل من تاريخ إجراء المقابلة.

ملاحظة:

- كل ملف ناقص لا يؤخذ بعين الاعتبار.
- يجب أن يحتوي ملف المترشحين الحاصلين على شهادة الدكتوراه في العلوم أو دكتوراه الدولة، فضلا عن الوثائق المطلوبة، نسخة من شهادة الماجستير أو شهادة معادلة و هذا قصد تحديد الاختصاص.
- لا تقبل الملفات المرسلة عبر البريد.
- الملفات لا ترد لأصحابها.
- تحتفظ إدارة المركز الجامعي بحقها في التأكد من ثبوتية الوثائق المطلوبة.

بالتفويض عن
مدير المركز الجامعي بالنيابة
م. ع. ك. ر. ش. بوشلاغم

