

Centre universitaire de Relizane  
Institut des sciences et technologies  
Département d'informatique

# Le courrier électronique (email)



Cours élaboré par : H. EL BOUHISSI

# Qu'est-ce que le courrier électronique ou E-mail ?

C'est un des services les plus couramment utilisés d'internet permettant d'envoyer des messages sous forme de fichier texte.

Pour éviter que tout le monde puisse voir votre courrier, celui-ci est protégé par un nom d'utilisateur appelé login et un mot de passe (password).

L'avantage du courrier électronique sur le téléphone ou sur le fax est considérable. En effet, il permet de joindre un correspondant avec des informations écrites tout comme le fax, mais qui peuvent être recopiées dans un document en mode texte. Par rapport au téléphone, les courriers électroniques permettent d'aller droit à l'essentiel, évitent les aléas des répondeurs et permettent de laisser des traces écrites. En outre vous pouvez lire votre courrier de n'importe où dans le monde lors de vos déplacements ce qui en fait un des meilleurs moyens de joindre son correspondant.

# L'adresse E-mail

Chaque connecté à Internet possède une ou plusieurs adresses de courrier Internet. On les appelle e-mail address, et le premier réflexe à avoir lorsque vous discutez avec un connecté est de lui donner votre adresse e-mail ou de lui demander la sienne. A la différence du téléphone, le courrier électronique n'est pas anonyme dans la mesure où votre correspondant connaît votre adresse dès que vous lui adressez un message.

Ces adresses sont de la forme :

**nom@organisation.domaine**

**Nom : unique dans l'organisation**

# Ce que vous pouvez faire avec?

- Envoyer et recevoir des courriers : message, fichiers, ..etc.
- Moyen de communication très efficace et rapide.
- Outil accessible à tout moment n'importe où.
- Il joue le rôle de porte document.

# Un email - Aperçu

The screenshot displays a webmail interface with a top navigation bar containing 'Mail', 'Contacts', 'Agenda', and 'Notes'. Below this is a sub-bar with 'Lire' and 'Écrire' buttons, a search input field, and buttons for 'Recherche Mail' and 'Recherche sur le Web'. A sidebar on the left lists folders: 'Boîte de réception (4)', 'Brouillons', 'Envoyés', 'Spams (1)', and 'Corbeille'. Below these are 'Mes dossiers' including 'cartes virtuelles', 'coloriages info...', 'montages images', 'photos fonds', and 'scan enfants'. The main area is titled 'Boîte de réception' and shows a list of 12 messages. The list has columns for checkboxes, 'Expéditeur', 'Objet', 'Date', and 'Taille'. The messages are from 'franck guigue' and 'VERGNAUD Claire', with subjects like 'Tr: exercices clavier', 'Tr: pièce jointe ppt', 'Tr: test PDF', 'Tr: pièce jointe jpg erronée', and 'Envoi d'un message : Guide\_Writer'.

**Boîte de réception**

Afficher : [Tous les messages](#) 1-12 sur 12 Premier | Précédent | Suivant | Dernier

[Supprimer](#) [Spam](#) [Marquer](#) [Déplacer...](#)

<input type="checkbox"/>	Expéditeur	Objet	Date	Taille
<input type="checkbox"/>	franck guigue	Tr: exercices clavier	jeu., 13 déc. 2007	77k
<input type="checkbox"/>	franck guigue	Tr: pièce jointe ppt	jeu., 13 déc. 2007	59k
<input type="checkbox"/>	franck guigue	Tr: test PDF	jeu., 13 déc. 2007	53k
<input type="checkbox"/>	franck guigue	Tr: pièce jointe jpg erronée	jeu., 13 déc. 2007	46k
<input type="checkbox"/>	GUIQUE Franck	Envoi d'un message : Guide_Writer	ven., 07 déc. 2007	1737k
<input type="checkbox"/>	claire vergnaud	Tr: TR: quelques sites de tutoriaux gimp	jeu., 29 nov. 2007	38k
<input type="checkbox"/>	VERGNAUD Claire	Baba Ooo- Write + exercices	mer., 21 nov. 2007	1950k
<input type="checkbox"/>	VERGNAUD Claire	Envoi d'un message : arborescence support de cours	sam., 17 nov. 2007	4483k
<input type="checkbox"/>	VERGNAUD Claire	Envoi d'un message : logo roanne	ven., 09 nov. 2007	4483k
<input type="checkbox"/>	VERGNAUD Claire	Envoi d'un message : logo roanne	ven., 09 nov. 2007	4483k